

Årshjul MIF fotball utviklingsavdeling - AU

Oppdatert januar 2020

JANUAR	Administrativt	Hovedansvar	Delansvar	Kommentar	Gjennomført
1	Planlegging og forberedelse cuper	Arr.ansvarlig	Adm.ansvarlig/leder		
2	Generell opprydding i FIKS. Registrering av 12 års kullet.	Fiks ansvarlig	Medlemsansvarlig		
3	Seriepåmelding 9`er og 11`er	Fiks ansvarlig	Sp.ansvarlige		
4	Opprydding i klubbadmin	Medlemsansvarlig			
5	Foreldremøter ungdomslagene	Sp.ansvarlig U	Adm.ansvarlig/leder		
6	Opprydding hjemmesider	Webansvarlig	Adm.ansvarlig		
7	Gjennomgang av dokumenter	KK ansv og leder	Adm.ansvarlig		
8	Sette inn dato for klubbdommerkurs	Arr.ansvarlig	Adm.ansvarlig		
9.	Påmelding årsfest	Leder			
10	Bestilling og utdeling utstyr	Utstyrsansvarlig	Adm.ansvarlig		
11	Oppstart nytt kull	Sp.ansvarlig BF	Adm.ansvarlig		
FEBRUAR	Administrativt	Hovedansvar	Delansvar	Kommentar	Gjennomført
1	Planlegging og forberedelse MIF hallcuper	Arr.ansvarlig	Adm.ansvarlig/leder		
2	Søke Tine fotballskole	Arr.ansvarlig	Adm.ansvarlig		
3	Seriepåmelding barnefotball	Fiks ansvarlig	Sp. Ansvarlig BF		
4	Foreldremøter barnefotballlagene	Sp. Ansvarlig BF	Adm.ansvarlig/leder		
5	Aktivitetsavgift vår	Medlemsansvarlig	Adm.ansvarlig/Webansvarlig		
6	Innkalle til og gjennomføre trenerforum	Sp. Ansvarlige			
7	Oppdatere kontaktliste	Sp. Ansvarlige	Adm.ansvarlig		
MARS	Administrativt	Hovedansvar	Delansvar	Kommentar	Gjennomført
1	Planlegge oppstart Vassenga	Adm.ansvarlig			
2	Dommerkurs for kubbens 13-åringar	Arr.ansvarlig	Adm.ansvarlig		
3	Avtale klubbkveld utstyr	Utstyrsansvarlig	Adm.ansvarlig		
4	Planlegge salgsdugnad høst	Dugnadsansvarlig	Leder		

	5	Planlegge jentecamp	Sp.ansvarlig jenter	Adm.ansvarlig		
APRIL		Administrativt	Hovedansvar	Delansvar	Kommentar	Gjennomført
	1	Planlegging Tine fotballskole	Arr.ansvarlig	Adm.ansvarlig/Sp.ansvarlige		
	2	Avholde temamøte	KK ansvarlig	Leder		
	3	Gjennomføre vårcup	Arr.ansvarlig	Adm.ansvarlig/leder		
MAI		Administrativt	Hovedansvar	Delansvar	Kommentar	Gjennomført
	1	Bestille treningstider i hallen for kommende vinter	Adm. ansvarlig	Sp.ansvarlige		
	2	Planlegging skolecup	Arr.ansvarlig	Sp.ansvarlig J/Adm.ansvarlig		
JUNI		Administrativt	Hovedansvar	Delansvar	Kommentar	Gjennomført
	1	Gjennomføring Tine fotballskole	Arr.ansvarlig	Adm.ansvarlig/Sp.ansvarlige		
	2	Utsendelse av akt avgift høst	Medlemsansvarlig	Adm.ansvarlig/Webansvarlig		
JULI		Administrativt	Hovedansvar	Delansvar	Kommentar	Gjennomført
	1	Banefordeling for høsten	Adm. ansvarlig			
AUGUST		Administrativt	Hovedansvar	Delansvar	Kommentar	Gjennomført
	1	Planlegge høstcup	Arr.ansvarlig	Adm.ansvarlig/leder		
	2	Innkalle til og gjennomføre trenerforum	Sp.ansvarlige			
SEPTEMBER		Administrativt	Hovedansvar	Delansvar	Kommentar	Gjennomført
	1	Planlegge sesongavslutningsfest	Arr.ansvarlig	Leder		
	2	Bemanningsplaner for kommende sesong	Adm.ansvarlig	Leder		
	3	Avholde temakveld	KK ansvarlig	Leder		
	4	Planlegge høstcup	Arr.ansvarlig			
	5	Planlegge jentecamp	Sp.ansvarlig jenter	Adm.ansvarlig		
OKTOBER		Administrativt	Hovedansvar	Delansvar	Kommentar	Gjennomført

	1 Samtaler med medlemmer av adm. Utvalget	Leder			
	2 Sesongavslutningfest	Arr.ansvarlig	Leder		
	3 Planlegging jentecamp	Sp.ansvarlig J	Adm.ansvarlig		
	4 Innhente data for godtgjørelse til trenere og lagledere	Adm.ansvarlig			
	5 Bemanningsplaner for kommende sesong	Adm.ansvarlig	Leder		
NOVEMBER	Administrativt	Hovedansvar	Delansvar	Kommentar	Gjennomført
	1 Budsjett	Leder			
	2 Planlegge vintercup	Arr.ansvarlig	Adm.ansvarlig		
	3 Egenmelding kvalitetsklubb	KK ansvarlig	Leder		
	4 Evalueringsmøter med lagene	Sp.ansvarlige	Adm.ansvarlig/leder		
DESEMBER	Administrativt	Hovedansvar	Delansvar	Kommentar	Gjennomført
	1 Detaljplanlegging neste sesong	Leder	Adm.ansvarlig/Sp.ansvarlige		
	2 Utsendelse av informasjon om seriepåmelding	Fiks ansvarlig			
	3 Treningstider vinter	Adm.ansvarlig	Sp.ansvarlige		
	4 Revidere årshjul	Alle			
	5 Innsamling av drakter	Utstyrsansvarlig			